

Научно-производственное объединение «ЭЛСИБ»
публичное акционерное общество (НПО «ЭЛСИБ» ПАО)
ул. Сибиряков-Гвардейцев, 56
г. Новосибирск, Россия, 630088
тел. +7 (383) 298-92-80, факс (383) 298-92-94
elsib@elsib.ru, www.elsib.ru
ОКПО 05757937, ОГРН 1025401300748
ИНН 5403102702, КПП 540301001

Приглашение к участию в запросе предложений № 659 от 30.10.2024 г.

I. Общая информация

Организатор: НПО «ЭЛСИБ» ПАО

Местонахождение организатора: г. Новосибирск, ул. Сибиряков-Гвардейцев, 56

Телефон и e-mail организатора: +7 (383) 298-92-05, e-mail: instrekozina@elsib.ru

Исполнитель: Стрекозина Инна Николаевна

Наименование предмета договора: продажа технологического прикроа (рулоны)

Начальная цена договора (цена лота): не определена.

Состав лота:

№ п/п	Наименование товара	Ед. изм.	Кол-во	Срок продажи
1	РУЛОН ГШ2 Т150-50S-ТШ 0.50x250 / ГОСТ 32482-2013	кг	106 108	ноябрь 2024 г. – декабрь 2024 г.
2	РУЛОН 3414 П-С-1-ТШ-Б 0.5X250 / ГОСТ 21427.1-83	кг	4 540	ноябрь 2024 г. – декабрь 2024 г.
3	РУЛОН 2211 П-С-1-ТО-А 0.5X140 / ГОСТ 21427.2-83	кг	810	ноябрь 2024 г. – декабрь 2024 г.
4	РУЛОН 2211 П-С-1-ТО-А 0.5X250 / ГОСТ 21427.2-83	кг	3 230	ноябрь 2024 г. – декабрь 2024 г.
5	РУЛОН 2411 П-С-1-ТО-ТШ 0.5X250 / ГОСТ 21427.2-83	кг	4 190	ноябрь 2024 г. – декабрь 2024 г.
6	РУЛОН 2412 П-С-1-ТО-Т 0.5X250 0.5x250 / ГОСТ 21427.2-83	кг	11 250	ноябрь 2024 г. – декабрь 2024 г.
7	РУЛОН 2412 П-С-1-ТО-Т 0.5X330 0.5X330 / ГОСТ 21427.2-83	кг	16 290	ноябрь 2024 г. – декабрь 2024 г.
8	РУЛОН 2412 П-С-1-ТО-Т 0.5X400 0.5X400 / ГОСТ 21427.2-83	кг	18 590	ноябрь 2024 г. – декабрь 2024 г.
9	РУЛОН 2412 П-1-ТО-ТШ1 0.5X140 0.5X140 / ГОСТ 21427.2-83	кг	3 140	ноябрь 2024 г. – декабрь 2024 г.
10	РУЛОН Д270-50А-ТО-ТШ1 0.5x140 / ГОСТ 33212-2014	кг	173 380	ноябрь 2024 г. – декабрь 2024 г.
11	РУЛОН Д270-50А-ТО-ТШ1 0.5x250 / ГОСТ 33212-2014	кг	483 990	ноябрь 2024 г. – декабрь 2024 г.

Базис поставки: Склад/территория НПО "ЭЛСИБ" ПАО - г. Новосибирск, ул. Сибиряков-Гвардейцев, 56.

Условия поставки:

1. Вывоз технологического прикроа (рулоны шириной 140-400) производится по предварительной заявке Покупателя - партиями (минимум за 1 сутки; самовывоз);

2. Автотранспорт Покупателя должен быть технически исправен (в т.ч. отсутствие течи масел) и соответствовать объему продаваемой продукции (кузов с верхней загрузкой).

Форма, сроки и порядок оплаты: Безналичный расчет, предоплата 100%.

Порядок формирования цены лота: В расчет стоимости лота должны быть включены все налоги и обязательные платежи, все расходы по транспортировке на условиях самовывоза со склада/территории НПО «ЭЛСИБ» ПАО.

Требования к участникам: Автотранспорт Покупателя должен быть технически исправен (в т.ч. отсутствие течи масел) и соответствовать объему продаваемой продукции; кузов с верхней загрузкой.

Приглашение доступно без взимания платы круглосуточно на сайте НПО «ЭЛСИБ» ПАО www.elsib.ru в разделе «Поставщикам», подраздел «Закупки». Заявки принимаются с 30.10.2024 г. Срок окончания подачи заявок в экранной форме на сайте 12-00 06.11.2024 г. (по московскому времени).

1. Заявки на участие будут рассмотрены по адресу: г. Новосибирск, ул. Сибиряков-Гвардейцев, 56. Рассмотрение заявок на участие и подведение итогов конкурентной процедуры состоится 13.11.2024 г.
2. Направляя заявку на участие в закупке, участник дает согласие на обработку своих персональных данных и (или) подтверждает получение всех требуемых в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и Трудовым кодексом РФ согласий на обработку персональных данных.
3. Данная процедура не является офертой или публичной офертой, или процедурой проведения торгов. Заключение договора для заказчика по результатам процедуры не является обязательным. Данная конкурентная процедура может быть прекращена в любой момент до подведения её итогов.
4. Требования Заказчика изложены в настоящем приглашении, в том числе в приложениях.

II. Порядок подачи и требования к содержанию заявки на участие

Заявка на участие в конкурентной процедуре подается Организатору процедуры через сайт НПО «ЭЛСИБ» ПАО до окончания срока подачи заявок.

Коммерческое предложение должно быть оформлено по шаблону, который является Приложением к настоящей документации с заполнением всех обязательных полей.

Участник конкурентной процедуры вправе подать только одно предложение.

Не позднее срока окончания подачи заявок участнику необходимо прикрепить к процедуре на сайте скан-образ документов, подтверждающих соответствие участника требованиям настоящей документации, а также excel файл и скан коммерческого предложения за подписью уполномоченного лица. Пакет документов должен быть загружен одним или несколькими архивами формата zip, по объему не превышающими 5 МБ (каждый).

III. К оценке не допускаются участники конкурентной процедуры в следующих случаях:

1. При несоответствии требованиям, указанным в настоящей документации, в том числе приложениях.
2. При подаче заявки на часть лота;
3. При предоставлении недостоверных сведений;
4. При наличии сведений о ликвидации участника;
5. При наличии сведений о нахождении участника в стадии банкротства;

6. При наличии сведений о принятых регистрирующими органами решениях о предстоящем исключении недействующих юридических лиц из ЕГРЮЛ;
7. При наличии сведений о приостановлении деятельности участника в порядке, предусмотренном КоАП РФ.

IV. Дополнительные требования:

Организатор процедуры вправе обратиться с запросом улучшения предложения участника, а также дополнительно запросить у участника предоставление правоустанавливающих и учредительных документов.

Российскими юридическими лицами:

- Устав;
- Свидетельство о постановке на налоговый учет;
- Свидетельство о государственной регистрации;
- Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ для юридических лиц, зарегистрированных до 01 июля 2002г.;
- Документ, подтверждающий полномочия лица, имеющего право действовать от имени участника без доверенности (решение о назначении ЕИО¹ контрагента, решение о передаче функций ЕИО контрагента управляющей организации/управляющему, договор с управляющей организацией/управляющим);
- Решение уполномоченного органа участника об одобрении сделки (в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами участника).

Индивидуальными предпринимателями:

- Свидетельство о постановке на налоговый учет;
- Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
- Свидетельство о внесении записи в ЕГРИП для индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных до 01 января 2004 г.;

Иностранными юридическими лицами:

- Свидетельство о постановке на налоговый учет на территории РФ, если юридическое лицо состоит на таком учете;
- Документ о регистрации юридического лица в соответствии с правом страны участника, переведенный на русский язык и заверенный нотариусом или должностным лицом консульского учреждения РФ или иным надлежащим образом в соответствии с правом страны участника;
- Документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица, переведенный на русский язык и заверенный нотариусом или должностным лицом консульского учреждения РФ или иным надлежащим образом в соответствии с правом страны участника.

V. Порядок определения победителя и заключения договора

Заказчик в течение 3-7 дней после окончания процедуры приема заявок ранжирует (упорядочит, расставит по местам) все поступившие предложения в порядке убывания предпочтительности.

При этом будут учитываться:

Цена лота; Условия оплаты.

После того, как Заказчик проведет ранжирование предложений, будет составлен протокол, который будет основанием для заключения договора. В течение 3-х рабочих дней после подписания протокола Заказчик уведомит победителя о факте победы, о сроках и месте подписания договора. В случае нарушения Победителем условий, оговоренных в коммерческом предложении, его статус победителя признается недействительным.

¹ Единоличный исполнительный орган

Организатор вправе запросить у участника разъяснения содержания заявки на участие, предоставление недостающих документов, необходимых для допуска участника к оценке заявок (при необходимости).

VI. Приложения:

1. Шаблон коммерческого предложения.
2. Анкета участника.
3. Проект договора.

С уважением,
Начальника отдела ОКЗ



Ю.В. Манакова